

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 28/29-09-2014 ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ ΤΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Δ. ΔΡΑΜΑΣ

Αριθμός Απόφασης: 667/2014

ΘΕΜΑ: : Έγκριση όρων δημοπράτησης του ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την << Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων για τα έτη 2014-2015>> , συνολικού προϋπολογισμού 16.960,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ .

Στη Δράμα και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα 29^η Σεπτεμβρίου 2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13.00, συνήλθε σε συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Δ. Δράμας, υπό την Προεδρία του αντιπροέδρου του, Χρυσοχοΐδη Ελευθέριου, μετά από την 51017/25-09-2014 γραπτή πρόσκλησή του, που δόθηκε σε καθένα από τα μέλη της Επιτροπής, με αποδεικτικό και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010).

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 9 μελών, βρέθηκαν παρόντα 7 μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Καραμπατζάκης Δημήτριος
2. Ηλιάδης Νικόλαος
3. Παπαδόπουλος Γεώργιος
4. Σολάκης Άγγελος
5. Παναγιωτίδης Αλέξανδρος
6. Ηλιόπουλος Στέργιος
7. Χρυσοχοΐδης Ελευθέριος

ΑΠΟΝΤΕΣ:

- 1) Μαρσάκος Χριστόδουλος
- 2) Ζαχαριάδης Παύλος

Το τακτικό μέλος κ. Χαραλαμπίδης Ανδρέας ενημέρωσε έγκαιρα το σώμα για την απουσία του και έτσι κλήθηκε και παρευρέθη το επόμενο κατά σειρά μέλος κ Ηλιόπουλος Στέργιος.

Με την παρουσία και του Λαζάρου Κωνσταντινίδη, υπαλλήλου του Δήμου Δράμας, γραμματέως της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δράμας, ο κ. Αντιπρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. αντιπρόεδρος εισάγοντας το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης παρουσιάζει στα μέλη της επιτροπής το υπ' αριθμ. 49571/17-09-2014 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δράμας, σχετικά με την έγκριση όρων δημοπράτησης του ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την << Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων για τα έτη 2014-2015>> , συνολικού προϋπολογισμού 16.960,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ , και καλεί αυτά να αποφασίσουν σχετικά :

Με το ανωτέρω έγγραφο της υπηρεσίας , στάλθηκε σχέδιο όρων δημοπράτησης ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές , συνολικού προϋπολογισμού 16.960, 00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή

Με το ανωτέρω έγγραφο της υπηρεσίας επίσης, καλείται η Επιτροπή να αποφασίσει για:

1. την έγκριση των όρων δημοπράτησης του ανωτέρω ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού για την «Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων για τα έτη 2014-2015» των αθλητικών χώρων του Δήμου Δράμας, συνολικού προϋπολογισμού 13.788,62 € χωρίς το ΦΠΑ και (16.960,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%).
- 2 . την ψήφιση πίστωσης σε βάρος του Κ.Α 15.6261.05 ποσού 8.480,00 €, για το οικονομικό έτος 2014 και αντίστοιχου ποσού για το έτος 2015.
3. τη διεξαγωγή του διαγωνισμού από την επιτροπή που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 17/2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Δράμας.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων Είδε τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 , το έγγραφο της υπηρεσίας καθώς και το σχέδιο όρων

Αποφασίζει Ομόφωνα

- **ΕΓΚΡΙΝΕΙ** την διεξαγωγή ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την << Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων για τα έτη 2014-2015>>, συνολικού προϋπολογισμού 13.788,62 € χωρίς το ΦΠΑ 16.960,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% , σύμφωνα με τους όρους που ακολουθούν, όπως αυτοί συντάχθηκαν από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Δράμας

Ο Δήμαρχος Δράμας

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν.3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και το άρθρο 20 παρ.13 του Ν.3731/2008
- 2) Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (Φ.Ε.Κ. 11/1980 τεύχος Α') «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως»
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους»

- 4) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» (Φ.Ε.Κ. 178 /Α/97)
- 6) Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α 160/08-08-2014)
- 7) Τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας οικονομικού έτους 2014 με ΚΑ 15.6261.05 και την αντίστοιχη του 2015
- 8) Την /2014 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΟΕ) περί έγκρισης όρων δημοπράτησης.

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ο υ μ ε

1. Ανοικτό πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για εργασίες συντήρησης και επισκευής ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων αθλητικών χώρων Δήμου Δράμας για τα έτη 2014 – 2015 (για το χρονικό διάστημα δύο ετών) και μέχρι 31-12-2015.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη με τον ΦΠΑ, εκτιμάται σε δέκα έξι χιλιάδες εννιακόσια εξήντα ευρώ (16.960,00 €) με ΦΠΑ συνολικά και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Δράμας οικονομικών ετών 2014 και 2015 (οι οποίες θα συμπεριληφθούν στον προϋπολογισμό του 2015) με ΚΑ 15.6261.05.

ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Δημαρχείο Δράμας Βερμίου 2 και 1 ^{ης} Ιουλίου 2 ^{ος} όροφος Αίθουσα Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών	 / /2014	 	10.00 π.μ.

Η ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των προσφορών είναι η / /2014, ημέρα και ώρα 10.00 π.μ.

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει στην έδρα την αναθέτουσας αρχής, στο Δημαρχείο Δράμας, Βερμίου 2 και 1^{ης} Ιουλίου, στον 2^ο όροφο (αίθουσα Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών).

Ο διαγωνισμός θα γίνει με διαδικασία ανοικτού πρόχειρου δημόσιου διαγωνισμού δέκα (10) ημέρες μετά από την δημοσίευση της περίληψης διακήρυξης σε μία (1) τοπική εφημερίδα, την τοιχοκόλλησή της και την ανάρτησή της στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ).

Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, όπως περιγράφεται στα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

Η προσφορά **δεν** συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με την παρ. 1^α του άρθρου 157 και παρ. 1 του άρθρου 143 του Ν. 4281/2014

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ (Α, Β, Γ και Συγγραφή Υποχρεώσεων) τα οποία θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης αυτής παρέχονται από την Υπηρεσία μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ – ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:	Εργασία συντήρησης και επισκευής ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων αθλητικών χώρων Δήμου Δράμας για τα έτη 2014 – 2015.
ΠΡΟΫΠ/ΝΗ ΔΑΠΑΝΗ	13.788,62 € για χρονικό διάστημα από της υπογραφής της σύμβασης και μέχρι 31-12-2015 (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ αλλά συμπεριλαμβανομένων των λοιπών κρατήσεων)
Η ΠΡΟΫΠ/ΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΒΑΡΥΝΕΙ:	Τον ΚΑ 15.6261.05
CPV	50710000-5
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:	Αθλητικοί χώροι Δήμου Δράμας
ΔΑΠΑΝΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ βαρύνεται με τις δαπάνες δημοσίευσης, αρχικής και επαναληπτικής, της διακήρυξης. Υπόκειται επίσης σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, καταβάλλεται από τον Δήμο στον Ανάδοχο πέρα από το συμβατικό τίμημα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμος Δράμας, (στο εξής: η Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει ανοικτό πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό, προϋπολογισμού δαπάνης δέκα τρεις χιλιάδες επτακόσια ογδόντα οκτώ ευρώ και εξήντα δύο λεπτά (13.788,62 €), μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%), με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την ανάθεση εργασιών συντήρησης και επισκευής ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων αθλητικών χώρων Δήμου Δράμας για τα έτη 2014 – 2015.

1.2 ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Δημαρχείο Δράμας Βερμίου 2 και 1 ^{ης} Ιουλίου 2 ^{ος} όροφος Αίθουσα Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών	/ / 2014		10.00 π.μ.

1.3 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η διάρκεια υλοποίησης της συνολικής παροχής εργασιών ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και για την συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων των αθλητικών χώρων για τα έτη 2014 και 2015 (μέχρι 31-12-2015).

1.4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο προϋπολογισμός της παροχής εργασιών είναι δώδεκα χιλιάδες οκτακόσια σαράντα πέντε ευρώ (13.788,62 €), μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (23%)

1.5 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Περίληψη της Διακήρυξης αυτής θα σταλεί σε μία ημερήσια τοπική (νομαρχιακή) εφημερίδα, θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου, στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ).

Τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της Περιληπτικής Προκήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο (άρθρο 46 Ν.3801/09 ΦΕΚ 163 Α'/04-09-2009).

1.6 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι την

___/___/2014, ημέρα _____ και ώρα 10.00 π.μ. στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και συγκεκριμένα στην αίθουσα της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, Δημαρχείο 2^{ος} όροφος.

Οι προσφορές μπορεί και να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία **μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών**. Στις περιπτώσεις που οι αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα παραπάνω, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

1.7 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier), με την υποβολή σχετικής αίτησης εντός προθεσμίας μιας (1) εργάσιμης ημέρας από τη λήψη της.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κρατάει σε ειδικό έντυπο τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Δράμας στη διεύθυνση: www.dimos-dramas.gr.

2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι μέλη εμπορικού ή βιομηχανικού ή βιοτεχνικού ή τεχνικού επιμελητηρίου και ασκούν συναφές επάγγελμα στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

- Ενώσεις ή κοινοπραξίες
- Συνεταιρισμοί.

τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην παράγραφο 2.2 και τα οποία έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και λειτουργίας καυστήρων πετρελαίου και φυσικού αερίου και εγκαταστάσεων θέρμανσης όπως αυτή περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές.

Αναλυτικά, Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης με τριετή τουλάχιστον εμπειρία ή αδειούχος τεχνίτης εγκαταστάτης-συντηρητής καυστήρων, βάσει των προβλεπομένων στα Π.Δ. 511/77 και Π.Δ. 362/01.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα δεν θα πρέπει να απασχολούν ούτε κατά το χρόνο κατάθεσης των προσφορών, ούτε καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών προς το Δημόσιο.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Κατά περίπτωση:

A. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του διαγωνιζομένου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (τόσο για τους ίδιους εργοδότες όσο και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό) κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή ισοδύναμο επαγγελματικό κατάλογο.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (τόσο για τους ίδιους εργοδότες όσο και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό) κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων για «Έλληνες πολίτες» και «Αλλοδαπούς πολίτες» αντίστοιχα. Ειδικότερα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	<p>ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</p> <p>- <u>Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.</u></p> <p>- <u>Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.</u></p>
2.	<p><u>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι οι <u>διαχειριστές</u>, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (<u>Ε.Π.Ε.</u>) και των προσωπικών εταιρειών (<u>Ο.Ε.</u> και <u>Ε.Ε.</u>) και ο πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για τις ανώνυμες εταιρείες (<u>Α.Ε.</u>), δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</u></p>

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	<p>Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του διαγωνιζομένου, και η τήρηση των προβλεπόμενων στον νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση του διαγωνιζομένου, την τροποποίηση του καταστατικού του και τον διορισμό των εκπροσώπων του. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.</p>
2.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται στην παρ. 1, άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.</p>
3.	<p>Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί νόμιμα.</p>

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
5.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (τόσο για τους ίδιους εργοδότες όσο και για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό) κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
2.	Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (θεωρημένη για το γνήσιο των υπογραφών των μελών τους) στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη νομική μορφή εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα πάντοτε με την Ελληνική νομοθεσία, έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

3. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 7 παρ.5 του ΕΚΠΟΤΑ, εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/ εκπρόσωπό τους.

4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), το πρακτικό ΔΣ σε περίπτωση ΑΕ για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό, ευκρινές φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες διαγωνιζομένων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

- Ατομικές επιχειρήσεις επιδεικνύουν μόνον το δελτίο αστυνομικής ταυτότητάς τους ή άλλο επίσημο έγγραφο που πιστοποιεί την ταυτότητά τους

5. Υπεύθυνη δήλωση - Ο χρόνος ισχύος των προσφορών θα είναι για όλο το χρονικό διάστημα που αναφέρει η διακήρυξη, δηλαδή μέχρι 31-12-2015 . Προσφορές που θα αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι δεν απασχολούν, ούτε πρόκειται να απασχολήσουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης ανασφάλιστο προσωπικό.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών , τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι το προσωπικό είναι εξειδικευμένο στην παροχή υπηρεσιών συντήρησης Η/Μ κτιριακών εγκαταστάσεων.

8. Τεχνική προσφορά. Η τεχνική προσφορά θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων εργασιών και τυχόν φυλλάδια της εταιρείας .

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.3 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου “Δικαιολογητικών Συμμετοχής” μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία, παρέχοντας διευκρινίσεις για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν.

Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/Κοινοπραξία

Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί η Παροχή Υπηρεσίας, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

2.4 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η προσφορά του υποψήφιου **δεν συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής** σύμφωνα με την παρ. 1^α του άρθρου 157 και παρ. 1 του άρθρου 143 του Ν. 4281/2014

3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά) συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται, μέσα σε ενιαίο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος φάκελος περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, δύο επί μέρους, ανεξάρτητους φακέλους (φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής και φάκελος οικονομικής προσφοράς). Τα δικαιολογητικά τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Και οι δύο υποφάκελοι φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Πιο συγκεκριμένα οι δύο υποφάκελοι πρέπει να περιέχουν τα εξής στοιχεία:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών», Στον φάκελο Δικαιολογητικών τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία όπως αναφέρονται στην παράγραφο 2.2 της παρούσης.

B. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη, με τη συμπλήρωση του εντύπου που βρίσκεται στην τελευταία σελίδα της παρούσας

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου που είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή
Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων
2014-2015****ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** **/ /2014**

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές θα είναι συντεταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα. Επίσης όλα τα δικαιολογητικά, εφ' όσον δεν είναι στην Ελληνική, θα είναι επισήμως μεταφρασμένα.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον διαγωνιζόμενο.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο διαγωνιζόμενος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της Παροχής Εργασίας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον διαγωνιζόμενο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των διαγωνιζομένων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

3.2.1 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2015. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου .

4 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την δημοσιευθείσα περίληψη της διακήρυξης.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία, μέχρι να κριθεί ότι η προσφορά είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης, να ελεγχθεί και να γίνει η πιθανή απόρριψη των προσφορών που δεν καλύπτουν τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

3. Μετά την εξέταση των δικαιολογητικών ανακοινώνεται στους συμμετέχοντες το πρακτικό με τις προσφορές που γίνονται δεκτές στον διαγωνισμό.

4. Στη συνέχεια και μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, καλούνται οι διαγωνιζόμενοι σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα για την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών. Σε περίπτωση ίσων οικονομικών προσφορών, ο ανάδοχος αναδεικνύεται με δημόσια κλήρωση.

Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών (γενικών, τεχνικών και οικονομικών) δικαιούνται να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων, αποδεικνυόμενης της ιδιότητάς τους με τα κατά περίπτωση νόμιμα παραστατικά.

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας που αφορούν το διαγωνισμό, όπως ιδίως οι ανακοινώσεις των πρακτικών και οι αποφάσεις επί των ενστάσεων και της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται με fax ή με e-mail.

4.2 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Κάθε έλλειψη δικαιολογητικού που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.3 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά του διαγωνισμού μπορεί να υποβληθούν:

- Κατά της διακήρυξης, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζομένων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν, μόνον από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών, κατατίθενται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διεξαγωγής, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη δημαρχιακή επιτροπή, η οποία αποφαινεται τελικά.

4.4 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής, με υποβολή συνολικού τιμήματος.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Τονίζεται ότι σε περίπτωση απόλυτα ίσης προσφοράς, η κατάταξη θα γίνει με κλήρωση, παρουσία των διαγωνιζομένων με τις ίσες προσφορές

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση.
2. Η Σύμβαση δεν είναι δυνατόν να τροποποιηθεί σε σχέση με τα στοιχεία που αναφέρονται στη διακήρυξη.
3. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης του

αποτελέσματος του διαγωνισμού, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.**

4. Η ανωτέρω εγγύηση εκδίδεται και θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας διακήρυξης.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την τελική βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας.

5.2 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί και την συμβατική συνολική αμοιβή του και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Σε περίπτωση μεταβολής του συντελεστή ΦΠΑ, αυτή βαρύνει τον δήμο.

Η αμοιβή καταβάλλεται τμηματικά ανάλογα με την εκτέλεση των εργασιών και την προσκόμιση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Η καταβολή θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων που ισχύουν κατά την ημερομηνία της εκκαθάρισης του εντάλματος.

5.3 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η εργασία αφορά το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι και 31 Δεκεμβρίου 2015.

Η αξιολόγηση της ποσότητας - ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται από αρμόδιο υπάλληλο ή επιτροπή του Δήμου, συντασσομένης από αυτόν σχετικής βεβαίωσης.

5.4 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές τους υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση του αρμοδίου υπαλλήλου ή επιτροπής και απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της εργασίας, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αμοιβής.

Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση της εργασίας, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από την αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση της αναθέτουσας αρχής) την παροχή της υπηρεσίας, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου

σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με 1/5 της ημερήσιας αποζημίωσής του.

Στην ανωτέρω περίπτωση η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση (με ελεύθερη τιμή) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

5.5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεσή της.
2. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της Παροχής Υπηρεσίας σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού έργου.

5.6 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με το έργο που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

5.7 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος της προμήθειας και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Δράμας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ****Θερμική Απόδοση Καυστήρων****Λέβητες**

α/α	Λέβητας	Ποσότητα	K.W.	Kcal/h
1.	Αθλητικό – Πολιτιστικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	1	139,6	120.000
2.	Αθλητικό – Πολιτιστικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	1	585,0	530.000
3.	Δημοτικό Στάδιο	1	93,00	80.000
4.	Δημοτικό Στάδιο	1	46,5	40.000
5.	Δημοτικό Γυμναστήριο (λέβητας φυσικού αερίου)	1	69,8	60.000
6.	Δημοτικό Γυμναστήριο (λέβητας φυσικού αερίου)	1	232,5	200.000
7.	Δημοτικό Κολυμβητήριο (λέβητας φυσικού αερίου)	1	580,0	500.000
8.	Αθλητικό Κέντρο Καλού Αγρού	1	209,3	180.000
9.	Γήπεδο Καλού Αγρού	1	30,0	25.000
10.	Γήπεδο Ξηροποτάμου	1	23,2	20.000
11.	Γήπεδο Καλλιφύτου	1	140,0	120.000
12.	Γήπεδο Μαυροβάτου	1	41,0	35.000
13.	Γήπεδο Κουδουνίων	1	28,9	25.000
14.	Γήπεδο Χωριστής	1	34,0	30.000
15.	Γήπεδο Μικροχωρίου	1	28,9	25.000

Απόδοση Μηχανημάτων Ψύξης - Θέρμανσης**Ψυκτικές Μονάδες**

α/α	Ψυκτικές Μονάδες	Ποσότητα	K.W.
1.	Αθλητικό – Πολιτιστικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	1	170
2.	Δημοτικό Γυμναστήριο	1	116

Απόδοση Κλιματιστικών**Κλιματιστικά**

α/α	Κλιματιστικά	Ποσότητα	Β.Τ.Υ.
1.	Γήπεδο Νέας Αμισού	2	12.000
2.	Γήπεδο Αρκαδικού	2	12.000
3.	Γήπεδο Μοναστηρακίου	2	12.000
4.	Γήπεδο Ξηροποτάμου (παλιό)	2	12.000
5.	Δημοτικό Στάδιο	2	24.000

Περιγραφή των απαιτούμενων κα' ελάχιστον εργασιών για τη συντήρηση και επισκευή ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων αθλητικών χώρων Δήμου Δράμας

1. Αθλητικό Κέντρο Δημητρίου Κραχτίδη

Σε ετήσια βάση:

- Συντήρηση – καθαρισμός των δύο λεβήτων των λεβητοστασιών και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης
- Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους
- Έλεγχος λειτουργίας - συντήρηση ψύκτη
- Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.)
- Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση πυροσβεστικού συγκροτήματος (για την περίπτωση διακοπής ρεύματος)

Σε μηνιαία βάση:

- Εργασίες ελέγχου κα αντικατάστασης λαμπτήρων με σκαλωσιά

2. Δημοτικό Στάδιο Δράμας

Σε ετήσια βάση:

- Συντήρηση – καθαρισμός των δύο λεβήτων των λεβητοστασιών και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης
- Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.)

Σε μηνιαία βάση:

- Εργασίες ελέγχου κα αντικατάστασης λαμπτήρων με σκαλωσιά

3. ΔΗΓΑ

Σε ετήσια βάση:

- Συντήρηση – καθαρισμός των δύο λεβήτων αερίου των λεβητοστασιών και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης
- Έλεγχος λειτουργίας - συντήρηση Ψύκτη

- Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.)

Σε μηνιαία βάση:

- Εργασίες ελέγχου κα αντικατάστασης λαμπτήρων με σκαλωσιά

4. Δημοτικό Κολυμβητήριο

Σε ετήσια βάση:

- Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα αερίου του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης

5. Γυμναστήριο Καλού Αγρού

Σε ετήσια βάση:

- Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης

Σε μηνιαία βάση:

- Εργασίες ελέγχου κα αντικατάστασης λαμπτήρων με σκαλωσιά

6. Γήπεδα Ποδοσφαίρου

Σε ετήσια βάση: (Γήπεδα: Αμπελακίων, Αρκαδικού, Καλλιφύτου, Καλού Αγρού, Κουδουνίων, Κραχτίδη, Μαυροβάτου, Μικροχωρίου, Μυλοποτάμου, Νέας Αμισού, Νέας Κρώμνης, Νέας Σεβάστειας, Ξηροποτάμου (νέο & παλιό) Προαστείου, Χωριστής)

- Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων

Σε ετήσια βάση: (Γήπεδα: Ξηροποτάμου, Καλού Αγρού, Καλλιφύτου, Μαυροβάτου, Κουδουνίων, Χωριστής, Μικροχωρίου)

- Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης

•

Σε ετήσια βάση: (Γήπεδα: Μοναστηρακίου, Αρκαδικού, Νέας Αμισού, Ξηροποτάμου (παλιό))

- Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.)

Όποτε χρειαστεί (όλων των παραπάνω χώρων):

- Παρέμβαση και ρύθμιση για θέρμανση και ψύξη

- Έλεγχος, εντοπισμός και αποκατάσταση βλαβών στις ηλεκτρονικές και Η/Μ εγκαταστάσεις

1. Ο συντηρητής οφείλει να επιδίδει τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά συντήρησης κάθε εγκατάστασης στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

(σε ετήσια βάση – 2014 έως 31-12-2015)

Λέβητες

α/α	Λέβητας	Κ.Ω.	Ποσό- τητα	Ετήσια Τιμή ανά εργασία χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) χωρίς ΦΠΑ
1.	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	139,6	1	121,95	121,95	243,90
2	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	585,0	1	203,25	203,25	406,50
3	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας	93,0	1	121,95	121,95	243,90
4	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας	46,5	1	81,30	81,30	162,60
5	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα <u>φυσικού αερίου</u> του	69,8	1	97,58	97,58	195,16

	λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Γυμναστήριο					
6	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα <u>φυσικού αερίου</u> του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Γυμναστήριο	232,5	1	162,60	162,60	325,20
7	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα <u>φυσικού αερίου</u> του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Κολυμβητήριο	580,0	1	243,90	243,90	487,80
8	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Γυμναστήριο Καλού Αγρού	209,3	1	138,26	138,26	276,52
9	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Καλού Αγρού	30,00	1	65,04	65,04	130,08
10	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Ξηροποτάμου	23,3	1	65,04	65,04	130,08
11	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Καλλιφύτου	140,0	1	121,95	121,95	243,90
12	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και	41,0	1	81,30	81,30	162,60

	έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Μαυροβάτου					
13	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Κουδουνίων	28,9	1	65,04	65,04	130,08
14	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Χωριστής	34,0	1	65,04	65,04	130,08
15	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Μικροχωρίου	28,9	1	65,04	65,04	130,08
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ						3.398,48

Ψυκτικές Μονάδες

α/α	Ψυκτικές Μονάδες	Κ.Ω.	Ποσό-τητα	Ετήσια Τιμή ανά εργασία χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) χωρίς ΦΠΑ
1.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση ψύκτη του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη	170	1	203,25	203,25	406,50
2.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση ψύκτη του Δημοτικό Γυμναστήριο	116	1	162,60	162,60	325,20
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ						731,70

Κλιματιστικά

α/α	Κλιματιστικά	Β.Τ.Υ.	Ποσό-τητα	Ετήσια Τιμή ανά εργασία χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή)	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη)
-----	--------------	--------	-----------	-----------------------------------	---	---

					χωρίς ΦΠΑ	χωρίς ΦΠΑ
1.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Νέας Αμισού	12.000	2	56,91	113,82	227,64
2.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Αρκαδικού	12.000	2	56,91	113,82	227,64
3.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Μοναστηρακίου	12.000	2	56,91	113,82	227,64
4.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Ξηροποτάμου (παλιό)	12.000	2	56,91	113,82	227,64
5.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Δημοτικό Στάδιο	24.000	2	73,17	146,34	292,68
6	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη	----	1	243,90	243,90	487,80
7	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Δημοτικού Γυμναστηρίου	----	1	243,90	243,90	487,80
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ						2.178,84

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ποσό-τητα	Ετήσια Τιμή <u>ανά εργασία</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) χωρίς ΦΠΑ

1	Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη	1	243,90	243,90	487,80
2	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση πυροσβεστικού συγκροτήματος στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	1	243,90	243,90	487,80
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ					975,60

(σε μηνιαία βάση)

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ώρες	Ετήσια Τιμή <u>ανά ώρα</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) χωρίς ΦΠΑ
1	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	20	40,65	813,00	1.626,00
2	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας	10	40,65	406,50	813,00
3	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Δημοτικό Γυμναστήριο	10	40,65	406,50	813,00
4	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Γυμναστήριο Καλού Αγρού	10	40,65	406,50	813,00
5	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων των προβολέων γηπέδων: Αμπελακίων, Αρκαδικού, Καλλιφύτου, Καλού Αγρού, Κουδουνίων, Κραχτίδη, Μαυροβάτου,	20	40,65	813,00	1.626,00

	Μικροχωρίου, Μυλοποτάμου, Νέας Αμισού, Νέας Κρώμνης, Νέας Σεβάστειας, Ξηροποτάμου (νέο & παλιό) Προαστείου, Χωριστής				
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ					5.691,00

(έκτακτες εργασίες στα γήπεδα)

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ωρες	Ετήσια Τιμή <u>ανά ώρα</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) χωρίς ΦΠΑ
1	Παρέμβαση και ρύθμιση για θέρμανση και ψύξη	5	40,65	203,25	406,50
2	Έλεγχος, εντοπισμός και αποκατάσταση βλαβών στις ηλεκτρονικές και Η/Μ εγκαταστάσεις	5	40,65	203,25	406,50
Σύνολο ενδεικτικής τιμής εργασίας μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ					813,00

α/α	Εργασία	Δαπάνη Δύο Ετών
1	Σύνολο ετήσιας συντήρησης λεβήτων	3.398,48
2	Σύνολο ετήσιας συντήρησης ψυκτικών μονάδων	731,70
3	Σύνολο ετήσιας συντήρησης κλιματιστικών	2.178,84
4	Σύνολο ετήσιας συντήρησης λοιπών εργασιών	975,60
5	Σύνολο μηνιαίων εργασιών	5.691,00
6	Σύνολο έκτακτων εργασιών στα γήπεδα	813,00
Σύνολο		13.788,62
ΦΠΑ 23%		3.171,38
Γενικό Σύνολο Εργασιών		16.960,00

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1

Αντικείμενο του διαγωνισμού

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η εκτέλεση των εργασιών προληπτικής και κατασταλτικής συντήρησης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού για το διάστημα 2014 – 2015 (μέχρι 31-12-2015) των αθλητικών χώρων του Δήμου Δράμας, για την συντήρηση των συστημάτων:

1. Καυστήρα - λέβητα – καπνοδόχου -- (φυσικού αερίου ή πετρελαίου) των λεβητοστασίων
2. Κλιματιστικών
3. Ψυκτικών Μονάδων
4. Αντικατάσταση λαμπτήρων
5. Συντήρηση πυροσβεστικού συγκροτήματος
6. Λοιπών έκτακτων εργασιών

Άρθρο 2

1. Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλουν πλήρη τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών.
2. Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος να είναι στη διάθεση του Δήμου κάθε μέρα του χρόνου, όλες τις ώρες και θα ανταποκρίνεται άμεσα σε κάθε κλήση που αφορά βλάβη στους καυστήρες και θα φροντίζει για την γρήγορη αποκατάστασή της. Τυχόν ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν επιβαρύνουν το Δήμο Δράμας.

Άρθρο 3

Υπογραφή σύμβασης . Εγγύηση καλής εκτέλεσης

- 1.Ο ανάδοχος που στο όνομα του κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από της παραλαβής της ανακοινώσεως του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν, να έρθει στο Δημοτικό Κατάστημα Δήμου Δράμας – Τμήμα Προμηθειών, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, προσκομίζοντας την εγγύηση καλής εκτέλεσης εργασίας της σύμβασης, ίσης προς 5% της αξίας της συμβάσεως, χωρίς τον ΦΠΑ.
- 2.Εάν ο ανάδοχος δεν έρθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην παραπάνω προθεσμία των δέκα (10) ημερών ή δεν καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, η εγγύηση συμμετοχής του στη δημοπρασία, εκπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.
- 3.Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης

Άρθρο 4

Υπέρβαση προθεσμίας εκτέλεσης εργασίας

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης εκτέλεσης της εργασίας ο Δήμαρχος μπορεί με απόφαση του να επιβάλλει σε βάρος του μειοδότη ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 1/5 της αξίας των εργασιών για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Άρθρο 5

Αθέτηση όρων συμφωνίας . Ευθύνη αναδόχου

- 1) Από μέρους του μειοδότη η αθέτηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος διαγωνισμού και της σύμβασης ή μη πλήρους συμμόρφωση του προς τους

- όρους αυτών, παρέχει στο Δήμο το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 2) Η έκπτωση του μειοδότη έχει σαν συνέπεια :
- α) Την απώλεια υπέρ του Δήμου, λόγω ποινικής ρήτρας ολοκλήρου του ποσού της κατατιθέμενης εγγύησης του.
 - β) Την υποχρέωση του μειοδότη να αποζημιώσει το Δήμο για κάθε ζημιά θετική ή αποθετική που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την μη εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 6 **Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες για όσο χρόνο διαρκεί η σύμβαση.

Άρθρο 7 **Τρόπος πληρωμής**

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά και ανάλογα με την εκτέλεση των εργασιών, μετά την έκδοση σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών. Η πληρωμή θα γίνεται μετά την έγκριση του οικείου χρηματικού εντάλματος. Η εξόφληση της σχετικής δαπάνης θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την υποβολή του τιμολογίου, για το οποίο εκδίδεται χρηματικό ένταλμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 (παραγρ. Α', υποπαράγρ. Ζ.5) του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/9-5-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 άρθ.4, για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 8 **Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν από την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 273 του Ν. 3463/2006.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας _____

Κατάστημα _____

Ημερομηνία Έκδοσης _____

Ευρώ _____

Προς

ΔΗΜΟ ΔΡΑΜΑΣ

Βερμίου 2 και 1^{ης} Ιουλίου

66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.
 _____ ΕΥΡΩ _____

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των _____ ευρώ, υπέρ του/της _____, Δ/νη

_____ για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης συνολικής αξίας _____ ευρώ για την **Για την Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων.**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις τα___ εν λόγω που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή της σε μας.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(υπόδειγμα)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: _____

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: _____

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: _____

ΤΗΛ: _____

ΦΑΞ: _____

MAIL: _____

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
**Για την Ανάθεση Εργασίας για την Συντήρηση και Επισκευή
 Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων Αθλητικών Χώρων**
 Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης της ανωτέρω εργασίας

ΠΡΟΣΦΕΡΩ(σε ετήσια βάση – 2014 έως 31-12-2015)**Λέβητες**

α/α	Λέβητας	K.W.	Ποσό- τητα	Ετήσια Τιμή ανά <u>εργασία</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1.	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	139,6	1				
2	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	585,0	1				
3	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και	93,0	1				

	έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας						
4	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας	46,5	1				
5	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα φυσικού αερίου του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Γυμναστήριο	69,8	1				
6	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα φυσικού αερίου του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Γυμναστήριο	232,5	1				
7	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα φυσικού αερίου του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Δημοτικό Κολυμβητήριο	580,0	1				
8	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο Γυμναστήριο Καλού Αγρού	209,3	1				
9	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Καλού Αγρού	30,00	1				
10	Συντήρηση –	23,3	1				

	καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Ξηροποτάμου						
11	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Καλλιφύτου	140,0	1				
12	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Μαυροβάτου	41,0	1				
13	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Κουδουνίων	28,9	1				
14	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Χωριστής	34,0	1				
15	Συντήρηση – καθαρισμός του λέβητα του λεβητοστασίου και έλεγχος εγκατάστασης κεντρικής θέρμανσης στο του Γηπέδου Μικροχωρίου	28,9	1				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ							

Ψυκτικές Μονάδες

α/α	Ψυκτικές Μονάδες	K.W.	Ποσό-τητα	Ετήσια Τιμή ανά	Ετήσια Συνολική Δαπάνη	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη)
-----	------------------	------	-----------	-----------------	------------------------	-----------------------------	---

				<u>εργασία</u> χωρίς ΦΠΑ	(ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	<u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση ψύκτη του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη	170	1				
2.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση ψύκτη του Δημοτικό Γυμναστήριο	116	1				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ							

Κλιματιστικά

α/α	Κλιματιστικά	Β.Τ.Υ.	Ποσό- τητα	Ετήσια Τιμή ανά <u>εργασία</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Νέας Αμισού	12.00 0	2				
2.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Αρκαδικού	12.00 0	2				
3.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Μοναστηρακίου	12.00 0	2				
4.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Γήπεδο Ξηροποτάμου (παλιό)	12.00 0	2				
5.	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Δημοτικό Στάδιο	24.00 0	2				
6	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών	-----	1				

	μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη						
7	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση κεντρικών κλιματιστικών μονάδων (Κ.Κ.Μ.) του Δημοτικού Γυμναστηρίου	-----	1				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ							

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ποσό- τητα	Ετήσια Τιμή <u>ανά εργασία</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1	Έλεγχος λειτουργίας του ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους του Αθλητικού Κέντρου Δ. Κραχτίδη	1				
2	Έλεγχος λειτουργίας – συντήρηση πυροσβεστικού συγκροτήματος στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	1				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ						

(σε μηνιαία βάση)

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ώρες	Ετήσια Τιμή <u>ανά ώρα</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Αθλητικό Κέντρο Δ. Κραχτίδη	20				
2	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Δημοτικό Στάδιο Δράμας	10				
3	Εργασίες ελέγχου και	10				

	αντικατάσταση λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Δημοτικό Γυμναστήριο					
4	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων (με σκαλωσιά) στο Γυμναστήριο Καλού Αγρού	10				
5	Εργασίες ελέγχου και αντικατάστασης λαμπτήρων των προβολέων γηπέδων: Αμπελακίων, Αρκαδικού, Καλλιφύτου, Καλού Αγρού, Κουδουνίων, Κραχτίδη, Μαυροβάτου, Μικροχωρίου, Μυλοποτάμου, Νέας Αμισού, Νέας Κρώμνης, Νέας Σεβάστειας, Ξηροποτάμου (νέο & παλιό) Προαστείου, Χωριστής	30				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ						

(έκτακτες εργασίες στα γήπεδα)

α/α	Λοιπές Εργασίες	Ώρες	Ετήσια Τιμή <u>ανά ώρα</u> χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια Συνολική Δαπάνη (ποσότητα x ετήσια τιμή) χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Αριθμητικώς</u> χωρίς ΦΠΑ	Δαπάνη Δύο Ετών (ποσότητα x ετήσια συνολική δαπάνη) <u>Ολογράφως</u> χωρίς ΦΠΑ
1	Παρέμβαση και ρύθμιση για θέρμανση και ψύξη	5				
2	Έλεγχος, εντοπισμός και αποκατάσταση βλαβών στις ηλεκτρονικές και Η/Μ εγκαταστάσεις	5				
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ						

α/α	Εργασία	Δαπάνη Δύο Ετών Αριθμητικώς	Δαπάνη Δύο Ετών Ολογράφως
1	Σύνολο ετήσιας συντήρησης λεβήτων		
2	Σύνολο ετήσιας συντήρησης ψυκτικών μονάδων		
3	Σύνολο ετήσιας συντήρησης κλιματιστικών		
4	Σύνολο ετήσιας συντήρησης λοιπών εργασιών		
5	Σύνολο μηνιαίων εργασιών		
6	Σύνολο έκτακτων εργασιών στα γήπεδα		
Σύνολο			
ΦΠΑ 23%			
Γενικό Σύνολο			

Ο / Η Προσφέρ_____

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

- Ψηφίζει την πίστωση σε βάρος του Κ.Α 15.6261.05 ποσού 8.480,00 €, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για το οικονομικό έτος 2014 και αντίστοιχου ποσού για το έτος 2015.
- Εγκρίνει τη διεξαγωγή του διαγωνισμού από την επιτροπή που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 17/2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Δράμας

Την ενέργεια που πρέπει να γίνει στη συνέχεια, αναθέτει στον Δήμαρχο Δράμας